**Часть 1.**

*Задание 1*. Рассчитайте отсутствующие показатели по труду торговой организации, представленные в таблице 1. Выполните письменно анализ полученных результатов, отражая количественно выявленные отношения. Дайте оценку установленных отношений между показателями численности, оплаты, производительности среднесписочного персонала, фонда оплаты труда в выручке, удельного веса фонда оплаты труда в выручке от реализации.

Таблица 1. Показатели по труду магазина ООО «Вектор» за 2013-2015 гг.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | Изменение 2015г. к 2013 г. | Средне-годовой темп роста, % |
| Среднесписочная численность работников, чел | 308 |  | 349 |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |
| административно-управленческий персонал, чел. |  | 14 | 14 | 0 |  |
| производственный (торговый) персонал, чел. |  | 256 |  | 16 |  |
| обслуживающий персонал, чел. |  | 68 | 79 | 25 |  |
| Фонд оплаты труда, тыс. руб. |  | 69256200 | 80438916 | 31322772 |  |
| Выручка от реализации, тыс. руб. | 163200000 | 242678400 | 360134496 |  |  |
| Выручка на одного среднесписочного работника, тыс. руб./год | 529870 | 717983 | 1031904 |  |  |
| Удельный вес фонда оплаты труда в выручке от реализации, % |  |  |  | -7,8 |  |
| Среднемесячная зарплата, руб. | 13289 | 17075 | 19207 |  |  |

*Рекомендация*. Среднегодовой темп Тср рассчитывается по формуле:



где *Nt*– значение показателя в 2015 году; *N0*– значение показателя в 2013 году; t – год.

*Задание 2*. Рассчитайте и заполните отсутствующие значения в таблице 2. Выполните анализ динамики и структуры численности персонала торговой организации. Произведите оценку выявленных отношений по таблице 2 и сделайте письменные пояснения по результатам анализа.

Таблица 2. Динамика и структура численности персонала ООО «ТД ТНП «Мебельный мир» за 2014 - 2015 гг.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подразделение | Наименование должности | 2014 год | | 2015 год | | Темп роста /снижения, % | Отклонение,  № | |
| Чел. | Уд. вес, % | Чел. | Уд вес, % | асб. чел. | отн., % |
| Дирекция | Генеральный директор | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| Отдел про­даж | Начальник отде­ла продаж | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| Менеджер по про­дажам | 8 |  | 7 |  |  |  |  |
| Менеджер по оформлению до­кументов (бэк- офис) | 0 |  | 2 |  |  |  |  |
| Всего по отделу | 9 |  | 10 |  |  |  |  |
| Отдел логи­стики | Начальник отде­ла логистики | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| Начальник скла­да | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| Водитель - экспе­дитор | 1 |  | 2 |  |  |  |  |
| Кладовщик | 4 |  | 3 |  |  |  |  |
| Грузчик | 3 |  | 4 |  |  |  |  |
| Всего по отделу | 10 |  | 11 |  |  |  |  |
| Бухгалтер­ская служба | Главный бухгал­тер | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| Бухгалтер | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
| Всего по отделу | 4 |  | 4 |  |  |  |  |
| Отдел кад­ров | Начальник отде­ла кадров | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| Менеджер по пер­соналу | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| Всего по отделу | 2 |  | 2 |  |  |  |  |
| Отдел заку­пок | Начальник отде­ла закупок | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| Менеджер по за­купкам | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| Всего но отделу | 2 |  | 2 |  |  |  |  |
|  | Соотношение управленческого персо­нала к общему |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |

*Задание 3*. Рассчитайте и заполните отсутствующие значения в таблице 3. Выполните анализ динамики и структуры оплаты труда персонала торговой организации. Произведите оценку выявленных отношений по таблице 3 и сделайте письменные пояснения по результатам анализа.

**Таблица 3. Динамика и структ ура оплаты труда персонала ООО «ТД ТНП «Мебельный мир» за 2014-2015 гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Должность | 2014 год | | | | | | 2015 год | | | | | | Темп роста/снижения. % | | | Отклонение, (+/-) | | | | |
| Оклад | | Премия | | Итого зара­ботная плата | | Оклад | | Премия | | Итого зара­ботная плата | | оклад | премия | заработной платы | оклада | | премии | | зарабо­тной платы |
| тыс. руб. | уд. вес,% | тыс. руб. | уд. вес,% | тыс. руб. | уд. вес,% | тыс. руб. | уд. вес,% | тыс. руб. | уд. вес,% | тыс. руб. | уд. вес,% | асб., тыс. руб. | отн.. % | абс., тыс. руб. | отн.  ,% | абс.,  тыс  руб. |
| 1 | Генеральный дирек­тор | 110,0 |  | 20.0 |  | 130.0 | 100.0 | 150,0 | 83,3 | 30.0 |  | 180.0 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Начальник отдела продаж | 90.0 |  | 21.0 |  | 111,0 | 100,0 | 100,0 | 76.9 | 30,0 |  | 130,0 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Менеджер по про­дажам | 45,0 |  | 5.4 |  | 50,4 | 100.0 | 50.0 | 87,4 | 12 |  | 57.2 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Менеджер но оформлению доку­ментов (бек-офис) | 0,0 |  | 0.0 |  | 0,0 | 0.0 | 25,0 | 86,2 | 4,0 |  | 29.0 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Начальник отдела логистики | 60,0 |  | 20,0 |  | 80.0 | 100,0 | 65.0 | 72.2 | 25,0 |  | 90,0 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Начальник склада | 60,0 |  | 18.0 |  | 78.0 | 100.0 | 55.0 | 72,4 | 21.0 |  | 76.0 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Водитель - экспеди­тор | 27,0 |  | 4.5 |  | 31.5 | 100.0 | 25,0 | 82,8 | 5.2 |  | 30.2 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Кладовщик | 17.0 |  | 4.5 |  | 21.5 | 100,0 | 20,0 | 78.4 | 5.5 |  | 25.5 | 100.0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Грузчик | 24.0 |  | 3,2 |  | 27,2 | 100,0 | 22.0 | 86,3 | 3,5 |  | 25.5 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Главный бухгалтер | 65,0 |  | 20.0 |  | 85.0 | 100,0 | 65,0 | 72.2 | 25.0 |  | 90,0 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Бухгалтер | 30.0 |  | 5.2 |  | 35,2 | 100,0 | 35,0 | 85,4 | 6,0 |  | 41,0 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Начальник отдела кадров | 55.0 |  | 9.8 |  | 64,8 | 100,0 | 60,0 | 85,6 | 10.1 |  | 70,1 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Менеджер но пер­соналу | 25.0 |  | 4,0 |  | 29,0 | 100.0 | 30.0 | 87.0 | 4.5 |  | 34.5 | 100.0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Начальник отдела закупок | 55,0 |  | 20.0 |  | 75.0 30.2 | 100,0 100,0 | 60,0 | 70,6 | 25.0 |  | 85.0 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Менеджер по закуп­кам | 25.0 |  | 5.2 |  | 30,0 | 84,5 | 5.5 |  | 35,5 | 100,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Среднее значение |  | --- |  | --- |  | - |  | --- |  | ---- |  | ---- |  |  |  |  | ---- |  | --- |  |

**Часть 2.**

**Задача 1.**

**Задание**. Определите минимальную численность работающих по операциям и в целом на участке, обеспечивающих ритмичную работу производственной цепочки (Чя).

**Исходные данные.** Трудоемкость операций цепочки на участке составляет 0,5; 1,5 и 2 мин.

**Задача 2.**

В результате организационно-технических мероприятий трудоемкость единицы продукции снизилась с Тб =10 до То= 8 мин. В отчетный период предполагается изготовить О = 120 000 изд., годовой фонд рабочего времени одного рабочего Фрк =1800 час., средний процент выполнения норм К = 110%. Час Ч=60 мин. Определите рост производительности труда и экономию рабочей силы.

**Задача 3.**

Машинно-автоматическое время станка (Тма), в течение которого рабочий свободен от функций по его обслуживанию равно 10 мин. Время занятости на одном станке и перехода к другому станку (Тз) составляет 1 мин. Определите количество одновременно обслуживаемых станков (n).